

	<b>COMUNE DI SOLBIATE OLONA</b>	
	<b>PROVINCIA DI VARESE</b>	
	<b>OGGETTO: CONCESSIONE PER GESTIONE IMPIANTO</b>	
	<b>SPORTIVO “DON MARIO MASCHERONI” DI VIA ORTIGARA.</b>	
	L’anno duemilaventisei il giorno XXX del mese di XXXXXXXX	
	<b>TRA</b>	
	Il Comune di Solbiate Olona, con sede in Solbiate Olona – via G.	
	Matteotti n. 2, C.F. e P.IVA 00223640129, rappresentato da .....,	
	domiciliato per la carica presso la sede Comunale	
	<b>E</b>	
	- XCC, che nel prosieguo verrà denominata “Concessionario” per brevità.	
	<b>PREMESSO CHE</b>	
	a) Con delibera della Giunta Comunale n. xxxxxxxxxxxx con la quale	
	sono stati espressi gli indirizzi strategici, amministrativi e gestionali	
	con riferimento alla gestione dell’impianto sportivo comunale “Don	
	Mario Mascheroni”, nel territorio del Comune di Solbiate Olona,	
	relativamente al periodo 01/01/26 -30/06/2026;	
	b) Con determinazione del Responsabile dell’Area amministrativa è	
	stato approvato lo schema di convenzione, l’avviso per la gestione e	
	il modulo per la presentazione dell’istanza;	
	c) Con determinazione del Responsabile dell’Area Amministrativa si è	
	preso atto che.....	
	<b>TUTTO CIÒ PREMESSO</b>	
	Si conviene e si stipula quanto segue:	
	<b>Art. 1 – Oggetto della concessione</b>	

	Il Comune di Solbiate Olona, a mezzo del proprio legale rappresentante,	
	concede alla XXXXXX, di seguito definita concessionaria, la gestione	
	dell'impianto sportivo "Don Mario Mascheroni" di via Ortigara, mapp.	
	3476.	
	<b>Art. 2 – Finalità della concessione.</b>	
	Il Comune si pone l'obiettivo di perseguire un efficiente ed economico	
	mantenimento e funzionamento dell'impianto sportivo "Don Mario	
	Mascheroni" di via Ortigara, con l'interesse generale, collettivo e non	
	lucrativo di promuovere la pratica sportiva come strumento di coesione	
	sociale, benessere psicofisico e inclusione, nonché di valorizzazione del	
	capitale sociale rappresentato dalle associazioni dilettantistiche locali; la	
	gestione dell'impianto non è, pertanto, volta alla generazione di profitto	
	in senso imprenditoriale, bensì alla realizzazione di un servizio pubblico	
	sportivo orientato al perseguimento di finalità sociali, educative e	
	relazionali, secondo logiche di mutualità, solidarietà e prossimità	
	<b>Art. 3 - Durata della concessione</b>	
	La concessione ha durata per il periodo 01.012026-30.06.2026.	
	<b>Art. 4 – Canone della concessione</b>	
	Non è previsto alcun canone in virtù della valenza in campo sociale	
	dell'attività prestata	
	<b>Art. 5 – Manutenzione</b>	
	Le manutenzioni ordinarie e le utenze saranno a carico del	
	concessionario. Il concessionario sarà altresì ritenuto responsabile di	
	eventuali danni arrecati a cose e a terzi. Il concessionario è tenuto a	
	mantenere lo spazio occupato e quello circostante in modo ordinato e	

	pulito senza modifica alcuna dello stato naturale dei luoghi.	
	<b>Art. 6 – Responsabilità</b>	
	La concessione si intende accordata senza pregiudizio dei diritti di terzi.	
	Pertanto la Pubblica Amministrazione è sollevata da qualsiasi molestia	
	potesse derivare dal godimento della stessa, con l’obbligo per il	
	Concessionaria di reintegrare i danni arrecati all’Amministrazione o a	
	terzi in conseguenza del suo esercizio e con facoltà di revoca, modifica o	
	apposizione di nuove prescrizioni o condizioni. Il concessionario terrà	
	inoltre sollevato e indenne il Concedente sia per i rischi connessi	
	all’utilizzo dei manufatti realizzati, sia per i danni verso terzi che, a	
	qualunque titolo, derivassero in conseguenza dell’utilizzo medesimo.	
	<b>Art. 7 - Revoca</b>	
	La presente concessione è revocabile da parte del Concedente qualora, ad	
	esclusivo giudizio del Concedente medesimo, ciò sia richiesto da	
	interesse pubblico. Nessun risarcimento è dovuto in caso di revoca.	
	<b>Art. 8 – Decadenza</b>	
	Il concedente potrà dichiarare la decadenza della concessione in caso di:	
	a) Utilizzo dell’area sostanzialmente difforme rispetto a quanto	
	stabilito dalla presente concessione;	
	b) Mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni dichiarate nella	
	richiesta di concessione;	
	c) Inadempienza degli obblighi derivanti dalla concessione o imposti	
	da norme di legge o da regolamenti.	
	Prima di pronunciare la decadenza, il Comune di Solbiate Olona	
	notificherà alla concessionaria una diffida con la quale prescriverà un	

	congruo termine per rimuovere le inadempienze; dopo di che, ove il	
	Concessionario non abbia ottemperato, emetterà il provvedimento di	
	decadenza con salvezza degli altri diritti, compresi i danni diretti ed	
	indiretti.	
	<b>Art. 9 – Cauzione</b>	
	Non è prevista alcuna cauzione.	
	Il concedente si impegna a presentare copia della polizza assicurativa	
	R.C. valida per la durata della presente convenzione entro 30 giorni dalla	
	firma della stessa.	
	<b>Art. 10 – Vigilanza</b>	
	La vigilanza sull’osservanza della presente concessione è affidata, per le	
	rispettive competenze, agli organi previsti dall’Ordinamento vigente.	
	<b>Art. 12 - Incompatibilità</b>	
	1. Il Concessionario si impegna ad osservare, per le parti di competenza,	
	le disposizioni contenute nel D.P.R. 62/2013 in materia di incompatibilità	
	e limiti e/o divieti nelle relazioni con i dipendenti comunali nonché le	
	disposizioni in materia previste dal Codice di comportamento dei	
	dipendenti del Comune di Solbiate Olona il cui testo è pubblicato sul sito	
	web: <a href="http://www.comune.solbiateolona.va.it">www.comune.solbiateolona.va.it</a> , sezione Amministrazione	
	Trasparente – Disposizioni generali – Atti generali. Tale obbligo si	
	estende a tutti i collaboratori, a qualsiasi titolo del Concessionario.	
	2. La violazione degli obblighi previsti dal D.P.R. 62/2013 e dal Codice	
	di comportamento dei dipendenti del Comune di Gessate costituisce	
	causa di risoluzione del presente contratto.	
	<b>Art. 13 – Informativa sul trattamento dei dati personali, consenso al</b>	

	<b>trattamento e designazione del Concessionario come Responsabile</b>	
	<b>del trattamento dei dati</b>	
	1. Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del	
	D.Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il	
	regolamento medesimo, il Comune di Solbiate Olona, quale titolare del	
	trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o	
	comunque raccolti a tale scopo, nonché forniti ai fini della conclusione	
	del contratto, informa il Concessionario, nella sua qualità di interessato,	
	che tali dati verranno utilizzati unicamente ai fini della conclusione e	
	della esecuzione del contratto di concessione nonché della	
	rendicontazione del contratto, e delle attività ad esse correlate e	
	conseguenti. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati	
	avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche	
	strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da	
	garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno	
	essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di	
	volta in volta individuati. Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato	
	esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del	
	possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in	
	materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base	
	dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte	
	di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal	
	Garante per la Protezione dei Dati Personali. Il conferimento dei dati è	
	necessario per la stipulazione, l'esecuzione la rendicontazione del	
	contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità	

	di dar corso alle suddette attività. Potranno venire a conoscenza dei	
	suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il	
	trattamento dei dati personali.	
	2. I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:	
	- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati,	
	quali, a titolo esemplificativo, il responsabile per la sicurezza, il	
	verificatore/collaudatore;	
	- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso	
	legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte,	
	previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e	
	comunque garantendo il medesimo livello di protezione;	
	- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati	
	per adempimenti procedurali;	
	- soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di	
	esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla	
	vigente normativa in materia;	
	- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede giudiziale e	
	stragiudiziale;	
	- ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di	
	legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini	
	dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.	
	3. In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati	
	personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere	
	effettuate dal Comune solo nel rispetto di quanto previsto dal	
	Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003, per le	

	disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.	
	4. I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello	
	strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per	
	le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata	
	del contratto. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui	
	sopra, coincide con la rendicontazione del contratto, a seguito della quale	
	il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti	
	disposizioni in tema di documentazione amministrativa.	
	5. I diritti che il Concessionario può far valere in ordine al trattamento	
	dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs.	
	n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento	
	medesimo. In particolare, il Concessionario ha il diritto di ottenere la	
	conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il	
	contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione	
	o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere	
	la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati	
	trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi	
	legittimi, al loro trattamento.	
	6. Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente	
	informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti	
	sopra indicati, è il Comune di Solbiate Olona. Con la sottoscrizione del	
	contratto di concessione, il Concessionario esprime pertanto il proprio	
	consenso al predetto trattamento.	
	7. Il Responsabile della Protezione Dati (DPO) incaricato per il Comune	
	di Solbiate Olona è Trust Data Solutions S.r.l. con sede in Viale Cesare	

	Cattaneo 10B, 22063 Cantù (CO) Team DPO Trust Data Solutions   Tel.:	
	031707879 E-mail: dpo@trustds.it   PEC: dpotrustds@legalmail.it	
	8. Con la sottoscrizione del presente contratto di concessione, il	
	Concessionario, nella persona del Procuratore di Sodexo Italia S.p.A.,	
	viene designato come Responsabile del trattamento dei dati in relazione	
	alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto medesimo. In	
	ogni caso, in relazione a detti fasi, il Concessionario ha l'obbligo di	
	mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi compresi i dati sensibili e	
	giudiziari e quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione	
	dati, di cui venga in possesso e a conoscenza, di non divulgarli in alcun	
	modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a	
	qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari	
	all'esecuzione del contratto e comunque per i 5 anni successivi alla	
	cessazione del rapporto contrattuale.	
	<b>Art. 14 – Obblighi derivanti dal codice di comportamento dei</b>	
	<b>dipendenti pubblici e dal patto di integrità</b>	
	1. Si dà atto il che il Codice Comportamento dei Dipendenti e il Patto di	
	integrità sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune.	
	2. Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. n. 62/2013, gli obblighi di condotta	
	previsti nei suddetti Codici si estendono, per quanto compatibili, anche	
	nei confronti dei collaboratori del Concessionario, il quale, al fine di	
	assicurarne il rispetto, è tenuto a mettere gli stessi a disposizione di tutti i	
	soggetti che, in concreto, svolgano attività in favore dell'Ente.	
	3. Il Concessionario si impegna, altresì, al rispetto degli obblighi	
	derivanti dal Patto di Integrità, sottoscritto in fase di presentazione	



	dell’offerta.	
	<b>Art. 15 - Dichiarazioni ai sensi dell’art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001</b>	
	1. Il Concessionario, sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.	
	<b>Art. 16 – Obblighi di cui all’art. 54-bis del D.lgs. n. 165/2001</b>	
	1. Il Concessionario dichiara di essere a conoscenza degli obblighi di cui all’art. 54 bis del D.lgs. n. 165/2001 a tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti e di estendere i medesimi con riferimento ai propri dipendenti.	
	<b>Art. 17 – Domicilio e rappresentanza del Concessionario</b>	
	Il Concessionario elegge, per ogni effetto della presente concessione, domicilio in via XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX a	
	Qualsiasi variazione di domicilio o di rappresentanza sarà opponibile al Comune di Solbiate Olona soltanto per il tempo successivo alla sua comunicazione in forma scritta.	
	<b>Art. 18 – Spese contrattuali</b>	
	Tutte le spese contrattuali sono a carico del Concessionario.	
	Letto, confermato e sottoscritto.	